

УТВЕРЖДАЮ
Директор Областного
Государственного
учреждения культуры
«Ульяновский областной
художественный музей»



А.М. Карвалеяру

« 12 » августа 20 26 г.

**Политика обработки персональных данных
в ОГБУК «Ульяновский областной художественный музей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее – «Политика») составлена в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом РФ, и действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых в Областном государственном учреждении культуры «Ульяновский областной художественный музей» (далее – «Оператор»).

1.2. Настоящая политика определяет общие принципы и порядок обработки персональных данных, которыми Оператор руководствуется при обработке персональных данных и меры по обеспечению их безопасности.

1.3. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, четкое и неукоснительное соблюдение требований законодательства РФ и международных договоров РФ в области персональных данных.

1.4. Положения настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Оператора, организациями, получающими либо предоставляющими персональные данные Оператору в рамках исполнения заключенных договоров или в силу требований законодательства РФ, а также физическими лицами, находящимися в договорных отношениях с Оператором.

2. Основные понятия, используемые в Политике

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

3. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных Оператором осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе;
- Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных;
- Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

- При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4. Цели обработки и категории субъектов персональных данных, правовое основание обработки персональных данных, перечень действий и способы обработки персональных данных.

В соответствии с принципами обработки персональных данных, в связи с наличием служебных и трудовых отношений, а также в связи с исполнением функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области на Оператора, Оператором обрабатываются персональные данные субъектов персональных данных в следующих целях:

4.1. Обработка и регистрация сведений, необходимых для оказания услуг в области деятельности музея и охраны исторических мест и зданий.

Категории персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; год, месяц, дата и место рождения; паспортные данные; адрес регистрации; адрес проживания; семейное положение; образование; профессия; сведения о трудовой деятельности; контактный номер телефонной связи; адрес электронной почты; сведения, собираемые посредством метрических программ.

Биометрические персональные данные: данные изображения, лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: физические лица.

Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных необходима для осуществления и исполнения возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области функций, полномочий и обязанностей.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, извлечение, использование, передача (доступ, предоставление, использование), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Способы обработки: смешанная, с передачей по внутренней сети Оператора, с передачей по информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4.2. Организация и проведение премий в области исполнительного искусства:

Категории персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; паспортные данные; адрес регистрации; адрес проживания; контактный номер телефонной связи; адрес электронной почты; реквизиты банковской карты; номер расчетного счёта.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: физические лица – соискатели премии.

Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Перечень действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, извлечение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (доступ, предоставление, использование), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Способы обработки: смешанная, без передачи по внутренней сети Оператора, с передачей по информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4.3. Обеспечение трудового законодательства РФ:

Категории персональных данных работников: фамилия, имя, отчество; пол; год, месяц, дата и место рождения; адрес регистрации; страховой номер индивидуального лицевого счёта (далее – СНИЛС); идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН); адрес проживания; семейное положение; социальное положение; доходы; реквизиты банковской карты; номер расчетного счёта; образование; сведения о трудовой деятельности; контактный номер телефонной связи; гражданство (в том числе сведения о прежних и иных гражданствах); данные документа, удостоверяющие личность; данные документа, удостоверяющие личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; профессия; сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству и иную деятельность (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущий момент с указанием наименования и расчетного счёта организации); отношение к воинской обязанности; сведения о воинском учёте; фотография; реквизиты полиса обязательного медицинского страхования; реквизиты о государственной регистрации актов гражданского состояния; состав семьи; сведения об учёной степени; информация о владении иностранными языками и степень владения; сведения о государственных наградах и иных знаках отличия; сведения о материальном стимулировании и социальной поддержке; участие в кадровом резерве; информация о взысканиях; сведения о пенсионном обеспечении; сведения об инвалидности; сведения о социальных льготах.

Специальные категории персональных данных: сведения о судимости.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники, состоящие в трудовых отношениях с Оператором; уволенные работники.

Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей.

Перечень действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, извлечение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (доступ, предоставление, использование), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Способы обработки: смешанная, без передачи по внутренней сети Оператора, без передачи по информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных Оператором допускается в следующих случаях:

5.1.1. При наличии согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

5.1.2. Для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

5.1.3. В иных случаях, предусмотренных ч.1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.2. Оператор осуществляет обработку персональных данных путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется с помощью смешанной обработки на бумажных носителях и с использованием ПЭВМ с передачей полученной информации по внутренней сети Оператора и с передачей информации по сети общего пользования Интернет.

5.3. Хранение персональных данных

Персональные данные субъектов персональных данных хранятся как на электронных, так и на бумажных носителях персональных данных.

Документы на бумажных носителях хранятся в папках в надежно запираемых сейфах/шкафах в помещениях Оператора, электронные носители хранятся в специально выделенных помещениях, доступ к которым предоставляется строго определенным работникам в соответствии с исполняемыми должностными обязанностями.

5.4. Сроки обработки персональных данных регламентированы в соответствии с:

- целями обработки персональных данных;
- приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности

государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения

Персональные данные, обрабатываемые в целях, указанных в п. 4.1. и 4.3., хранятся в течение 3 лет после истечения срока действия согласия или его отзыва.

Персональные данные работников хранятся в течении 50 лет в соответствии с приказом Росархива от 20.12.2019 № 236.

5.5. Предоставление персональных данных третьим лицам

Передача персональных данных работника третьим лицам осуществляется только с письменного согласия работника, которое оформляется по установленной форме.

Не допускается передача персональных данных работника в коммерческих целях без его письменного согласия, оформленного по установленной форме.

Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных работника

Безопасность персональных данных, обрабатываемых Оператором, обеспечивается принятием правовых, организационных и технических мер, определенных действующим законодательством Российской Федерации, а также внутренними нормативными актами Оператора в области защиты персональных данных.

Обеспечение Оператором защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных достигается, в частности, следующими принятыми мерами:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- определения перечня работников Оператора, имеющих доступ к персональным данным;
- организация режима обеспечения безопасности помещения, в котором размещена информационная система, препятствующего возможному неконтролируемому проникновению лиц, не имеющих права доступа в это помещение;
- ознакомление работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями законодательства Российской Федерации, организационно-распорядительными документами Оператора, определяющих порядок обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- строгое избирательное и обоснованное распределение документов и информации между работниками;
- организация процесса уничтожения информации;

- своевременное выявление нарушения требований разрешительной системы доступа работникам подразделения;

6. Права и обязанности субъектов персональных данных

6.1. Субъект персональных данных имеет право требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если его персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.2. Субъект персональных данных имеет право на получение от Оператора информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и местонахождение Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в т. ч. сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.3. Субъекты персональных данных обязаны:

- предоставлять Оператору достоверную информацию о себе;
- своевременно уведомлять Оператора обо всех изменениях персональных данных.

6.4. Субъект персональных данных имеет право требовать исключить или исправить неверные или неполные персональные данные, а также персональные данные, обрабатываемые с нарушением Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». При отказе работодателя исключить или исправить персональные данные работника, тот имеет право заявить в письменной форме работодателю о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия.

6.5. Субъект персональных данных имеет право на обжалование в судебном порядке любых неправомерных действий или бездействия Оператора при обработке его персональных данных.

7. Уничтожение персональных данных

7.1 Уничтожение персональных данных производится Оператором в следующих случаях:

- истечения срока хранения персональных данных;
- неправомерной обработки персональных данных;
- субъект персональных данных отозвал своё согласие на обработку персональных данных;
- субъект персональных данных потребовал прекратить обрабатывать его персональные данные.

7.2. Документы, содержащие персональные данные и подлежащие уничтожению:

- на бумажном носителе – уничтожаются путём сожжения;
- в электронном виде – стираются с информационных носителей или уничтожаются сами носители, на которых хранятся документы.

7.3. В случае невозможности уничтожения персональных данных в сроки, указанные в Федеральном законе № 152-ФЗ «О персональных данных», Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование и уничтожение в течение 6 месяцев с момента блокирования.

8. Ответственность за нарушение требований законодательства РФ

Обязанности и права Оператора как оператора персональных данных и лица, организующего их обработку по поручению других операторов, определяются законодательством РФ в области персональных данных

Должностные лица и работники Оператора, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.